

Matchcode BA0240	GL_Code of conduct_Verhaltenskodex	polycontact
Standort/site PO-CH, PO-RO		Freigabe/Release: 05.09.2023 Version/Version: 3

Prozess, Ablauf / Process sequence
Code of Conduct/Verhaltenskodex/Codul de conduita

Zweck

Der Zweck dieser Richtlinie ist es, sämtliche Mitarbeiter der Polycontact AG oder Personen die für oder im Auftrag der Polycontact AG arbeiten über diesen Code of Conduct zu informieren und zu sensibilisieren. Die Einhaltung dieser Richtlinie ist als verpflichtend zu verstehen, dabei setzen wir auch auf das bewusste Einsetzen des gesunden Menschenverstandes!

Verhaltenskodex für die Beschaffung

Die Mitarbeitenden übernehmen Verantwortung für ihr Handeln und nehmen Rücksicht auf Menschen, Gesellschaft und Umwelt. Sie halten die Gesetze und alle weiteren externen und internen Vorschriften ein und handeln integer. Dies sind die Grundwerte des Verhaltenskodexes der Polycontact AG, welche auch in der Beschaffung gelten. Die Mitarbeitenden der Polycontact AG stellen sicher, dass unser Werteverständnis und die Grundsätze dieser Richtlinie die Basis für die Zusammenarbeit mit Lieferpartnern bilden.

Die Gewaltentrennung und das Vier-Augen-Prinzip bilden die Grundlage für die Beschaffungsprozesse der Polycontact AG. Diese sind offen, transparent und berücksichtigen die Aspekte Qualität, Umwelt & Soziales, Sicherheit, Gesetzeskonformität sowie technische und kaufmännische Anforderungen. Bei unseren Beschaffungsaktivitäten handeln wir nach Treu und Glauben und bestätigen das uns von unseren Partnern entgegengebrachte Vertrauen.

Persönliches Verhalten:

Wir verhalten uns professionell und lassen uns vom gesunden Menschenverstand leiten. Wir begegnen einander mit Respekt und gehen jederzeit fair miteinander um. Wir handeln nach Treu und Glauben und rechtfertigen so das uns entgegengebrachte Vertrauen. Wir verhalten uns umweltbewusst, sicherheitsbewusst, sozial und akzeptieren keine Art von Diskriminierung. Wir weisen zweifelhafte Geschäftspraktiken zurück und legen diese intern offen. Wir respektieren individuelle und kulturelle Unterschiede.

Anti-Korruption:

Im Rahmen einer Nulltoleranzstrategie gegen Bestechung und Korruption setzt die Polycontact AG auf folgende, verpflichtenden Grundsätze im Unternehmen:

- Spendenzahlungen, die im Zusammenhang mit der Erlangung von unzulässigen Geschäftsvorteilen stehen, sind verboten, dazu zählen auch Beschleunigungszahlungen.
- Sowohl die Vergabe bzw. der Erhalt von Bestechungsgeldern (z.B. persönlicher Nutzen aus unzulässigen Geschäftsvorteilen) als auch Beschleunigungszahlungen in Form von Geld oder anderen Wertgegenständen (unabhängig davon, ob diese in bestimmten Ländern Usus sind) an Regierungsvertreter, um Routineaufgaben der Regierung zu beschleunigen, die nicht unter die Ermessensbefugnis fallen, sind strengstens untersagt.
- Mitarbeitende von Polycontact AG dürfen entsprechend keine Geschenke, Einladungen oder andere Vorteile für sich oder einen Dritten fordern, sich versprechen lassen oder annehmen. Zulässig ist die Annahme von geringfügigen und sozial üblichen Vorteilen (Bsp. Mittag- oder Abendessen).
- Die Annahme von weitergehenden Vorteilen muss vom jeweiligen Vorgesetzten unter Berücksichtigung der erwähnten Grundsätze vorab genehmigt werden.

Chur, 05.09.2023



Hanspeter Gauer / CEO



Thomas Zaugg / CTO

Mitgeltende Dokumente:	Ersteller/Author: Koenig, Jochen	📖 1/2
Korrespondierende Dok.:	Druckdatum/print date: 5-Sep-23	
Papierausdrucke dieses Dokuments unterliegen nicht dem Änderungsdienst! /Printed documents do not underlie a revision service!		

Matchcode BA0240	GL_Code of conduct_Verhaltenskodex	polycontact
Standort/site PO-CH, PO-RO		Freigabe/Release: 05.09.2023 Version/Version: 3

Purpose

The purpose of this policy is to inform and raise awareness of this Code of Conduct among all Polycontact AG employees or persons working for or on behalf of Polycontact AG. Compliance with this guideline is to be understood as obligatory, and we also rely on the conscious application of common sense!

Code of Conduct for Procurement

Employees take responsibility for their actions and show consideration for people, society, and the environment. They comply with the law and all other external and internal regulations and act with integrity. These are the basic values of the Polycontact AG Code of Conduct, which also apply to procurement. The employees of Polycontact AG ensure that our understanding of values and the principles of this guideline form the basis for cooperation with supply partners.

The separation of powers and the four-eyes principle are the foundation for the procurement processes of Polycontact AG. These are open, transparent, and take the aspects of quality, environment & social issues, safety, legal compliance, as well as technical and commercial requirements into account. In our procurement operations, we act with good faith and confirm the trust placed in us by our partners.

Personal Conduct:

We operate in a professional manner and are guided by common sense. We treat each other with respect and interact fairly at all times. We act in good faith and thus justify the trust placed in us. This is accomplished in an environmentally conscious, safety-conscious, social manner and we do not accept any kind of discrimination. We reject dubious business practices and disclose them internally. We respect individual and cultural diversity.

Anti-corruption:

As part of a zero-tolerance strategy against bribery and corruption, Polycontact AG relies on the following mandatory principles within the company:

- Donation payments related to obtaining improper business advantages are prohibited, including acceleration payments.
- Both giving or receiving bribes (e.g., personal benefits from improper business advantages) and acceleration payments in the form of money or other items of value (regardless of whether they are customary in certain countries) to government officials in order to expedite routine government tasks not covered by discretionary authority, are strictly prohibited.
- Accordingly, employees of Polycontact AG may not demand, be promised, or accept gifts, invitations, or other benefits for themselves or a third party. The acceptance of minor and socially customary benefits (e.g., lunch or dinner) is permissible.
- The acceptance of further benefits must be approved in advance by the respective supervisor, considering the above-mentioned principles.

Chur, 05.09.2023



Hanspeter Gauer / CEO



Thomas Zaugg / CTO

Mitgeltende Dokumente:	Ersteller/Author: Koenig, Jochen	📄 2/2
Korrespondierende Dok.:	Druckdatum/print date: 5-Sep-23	
Papierausdrucke dieses Dokuments unterliegen nicht dem Änderungsdienst! /Printed documents do not underlie a revision service!		